

МБОУ «Солонешенская СОШ»
ПРИКАЗ № 53
с. Солонешеное

«О создании рабочей группы
по апробации мероприятий
по сокращению документооборота»

от 14.09.2015

В целях оптимизации и сокращения объемов и видов отчетности, предоставляемых в общеобразовательных организациях педагогическими работниками, на основании приказов Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 01.12.2014 № 6361 «Об апробации мероприятий по сокращению документооборота в общеобразовательных организациях Алтайского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке нормативной и методической документации по оптимизации и сокращению объемов и видов отчетности, предоставляемых педагогами МБОУ «Солонешенская СОШ» в составе:
Захарьева Л.Н.- директор школы, координатор Проекта;
Катанаева Л.Л. – завуч по УВР;
Бычкова Т.В. – завуч по УВР;
Суров С.С. – учитель информатики;
Лукина Т.П. – учитель, курирующий ВР школы.
2. Рабочей группе разработать школьный план мероприятий по реализации Проекта в соответствии с муниципальным планом мероприятий по реализации проекта до 01.10.2015 г.
3. Провести апробацию проекта с 01.10.2015г. по 30.06.2016г.
4. Сурову С.С. создать на сайте МБОУ «Солонешенская СОШ» раздел «Мероприятия по сокращению документооборота» и своевременно размещать разработанные нормативные документы, информацию о реализации Проекта на сайте школы.
6. Рабочей группе провести в январе 2016 года мониторинг предоставляемых отчетов педагогическими работниками, результаты мониторинга выставить на сайте.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

Захарьева Л.Н.

Катанаева Л.Л.

Бычкова Т.В.

Суров С.С.

Лукина Т.П.

